Vetlanda

Sammanträdesprotokoll

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-01

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Kommunstyrelsens sessionssal, kl. 14.00 till 17.59. Sammanträdet ajourneras kl. 15.33-15.44 och kl. 16.44-16.51.
Beslutande	Robin Wallén Nilsson (M) ordf. Jan Johansson (VF), Carina Bardh (VF), Mikael Loberg (SD), Arne Zetterberg (SD), Carina Wall (M), Lennart Lööw (S), Monica Samuelsson (KD), Hans Svensson (KD) och Daniel Berner (C).
Tjänstgörande ersättare	Cecilia Rylander (VF), Glenh Zachrisson (S) och Carina Strömbäck (S).
Ersättare	Bruno Pilåsen (VF), Carl-Henrik Andersson (SD), Annelie Andersson (M), Christina Moths (C), Lena Lindholm (C), Gabriela Contreras (V) och Willis Josefsson-Holmström (L).
Övriga deltagare	Magnus Färjhage, Andreas Eliasson § 37-57, Ann-Marie Ståhlgren § 50-53, Therese Petersson § 43-53, Nicklas Lindqvist § 36, Nina Bjelke § 43-50, Sara Pannwitz § 36-37, Karl-Christian Thydén § 36-37, Andreas Witt § 36-44, Pär-Olof Högstedt § 36-39, 43-50, Anders Linnér § 36-38, Linda Nilsson § 36-39, 43-50, Emelia Rambrandt § 36-44, Eva Hjärtberg § 36-53, Therese Ekbladh § 36-53, Björn Wiberg § 36-39, 50-52, Anna Josephson § 36-39, Gunnar Elmeke § 36-39, 45-52, Annelie Thylén, Jan-Åke Johansson § 36-57 och Maria Isacsson.
Utses att justera	Carina Bardh (VF) och Lennart Lööw (S)
Justeringens plats och tid	Kommunkansli
Underskrifter	

Sekreterare _____ Paragrafer 36-58

Maria Isacsson

Ordförande _____

Robin Wallén Nilsson

Justeringsperson _____

Carina Bardh Lennart Lööw

Anslag av protokollet

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

Datum när protokollet publiceras:

Datum när anslaget tas bort:

Förvaringsplats för protokollet: Kommunkansli

Föredragningslista

§ 36	Information om budget och nuläget för Hitech	2026/150
§ 37	Redovisning av bemanningssituationen inom äldreomsorgen - svar på nämndinitiativ	2026/99
§ 38	Redovisning av lokalsituationen - svar på nämndinitiativ	2026/98
§ 39	Listen 21, Vetlanda tätort	2025/214
§ 40	Medborgarservice tillsyn före och efter daglig verksamhet	2025/223
§ 41	Övergripande kompetensförsörjningsstrategi	2026/106
§ 42	Dispens från kravet om elva timmars dygnsvila AB§13 mom. 5 och bilaga J, assistansgrupp 50014	2025/47
§ 43	Kommunövergripande möbelmagasin - daglig verksamhet	2026/107
§ 44	Prognos per februari 2026	2026/115
§ 45	Arkivutredning	2025/414
§ 46	Kommunarkivets årsrapport 2025	2026/67
§ 47	Verksamhetsrapport för Konsument Höglandet 2025	2026/93
§ 48	Anmälan av utskottsprotokoll (delegationsbeslut)	
§ 49	Meddelanden	
§ 50	Lokalförsörjning hyra Björnen 1	2026/119
§ 51	Ändrad avgift för felparkering	2026/112
§ 52	Bidrag till enskild väghållning	2026/114
§ 53	Bokslut 2025, Vetlanda kommun och kommunkoncern, inklusive Personal- och Hållbarhetsbokslut	2026/55
§ 54	Försäljning av Östanå i Vetlanda Fastighets AB	2026/97
§ 55	Förvärv av aktiebolag som äger fastigheten Trucken 1	2026/120
§ 56	Återbetalning från Höglandsförbundet	2026/100

§ 57	Tranås kommuns ansökan om medlemskap i Höglandsförbundet	2026/8
§ 58	Anställning av miljö- och byggchef	2026/141

§ 36 Ärendenr KLF 2026/150

Information om budget och nuläget för Hitech

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Niclas Lindqvist, VD Hitech, inleder informationen med Hitechs syfte och uppdrag, vilket bland annat är att trygga kompetensförsörjningen till industrin, öka skatteintäkterna genom att skapa tillväxt och minska sociala kostnader samt stärka Vetlanda kommuns varumärke.

Idag är Hitech igång på ett bra sätt. Beläggningen på konferensdelen upplevs som god men söktrycket på Lärtech är något låg. Det finn 51 betalande medlemmar till Hitech. På grund av lågkonjunkturen är det svårt att få nya medlemmar

Hitech hade ett negativt resultat 2025. Under 2026 jobbas det efter en budget som är godkänd av styrelsen. Målet är ett positivt resultat för 2026. Utmaningar att arbeta med är lågkonjunktur, bygga nätverk och utbildningar.

---

§ 37 Ärendenr KLF 2026/99

Redovisning av bemanningssituationen inom äldreomsorgen - svar på nämndinitiativ

Kommunstyrelsens beslut

Redovisning samt bilagor noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Andreas Witt, vård- och omsorgschef, Karl-Christian Tydén, chef kompetenscenter och Sara Pannwitz, bemanningschef redovisar bemanningssituationen inom äldreomsorgen.

Det är ett högt tryck på verksamheterna och svårt att hitta personal med rätt kompetens. Det finns en stor oro för bemanningen under sommarmånaderna. För att kunna höja nyckeltalen inom bemanningen behöver man släppa lite grann på den ekonomiska stramheten. Utökade chefsresurser inom vård- och omsorg skulle kunna frigöra tid för att jobba med att få ner sjukskrivningarna.

Det finns ett väldigt gott samarbete mellan kompetenscenter och vård- och omsorgsförvaltningen. Bemanningsenheten befinner sig i ett läge där arbetsbelastningen är väldigt hög och där behovet av långsiktiga strukturella lösningar är tydligt för att säkerställa stabilitet och kvalitet i äldreomsorgens bemanning framåt.

Beslutsunderlag

Redogörelse för bemanningssituationen inom äldreomsorgen med fokus på Bemanningsenhetens utmaningar 2026-03-26
Bemanningssituationen inom äldreomsorgen inom Vård och omsorg, mars 2026

---

§ 38 Ärendenr KLF 2026/98

Redovisning av lokalsituationen - svar på nämndinitiativ

Kommunstyrelsens beslut

Redovisning samt bilaga noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Anders Linnér och Pär-Olof Högstedt, mark- och exploatering, redovisar aktuell lokalsituation.

Det finns 17 fastigheter med internhyra som belastar kommunstyrelsen. Tekniska nämnden har 13 fastigheter där det finns externa hyresgäster. Tre fastigheter är möjliga att avyttra för bostadsändamål där ”Häggska” nämns som en av fastigheterna. Sju fastigheter är möjliga att avyttra efter planändring eller annan åtgärd. Fem fastigheter inrymmer räddningstjänst och det finns 16 fastigheter som har kultur eller rekreationsvärden.

Fortsatt utredning inför beslut om möjliga åtgärder sker löpande. Objektblad tas fram för prioriterade försäljningsobjekt för vidare politiska ställningstagande. Flera objekt kräver att åtgärder vidtas exempelvis avstyckning/planändring/sanering innan försäljning kan genomföras. Vissa objekt kan ses som osäljbara och/eller mycket svårsålda där rivning av byggnad kan övervägas. Kulturbyggnader/platser bör kvarstå i kommunal ägo.

Beslutsunderlag

Powerpoint

---

§ 39 Ärendenr KLF 2025/214

Listen 21, Vetlanda tätort

Kommunstyrelsens beslut

Ändringen av detaljplanen för Brogårds industriområde antas.

Ärendebeskrivning

Syftet med ändringen är att öka den tillåtna byggnadshöjden inom en del av fastigheten Listen 21. Byggnadshöjden utökas för att möjliggöra utbyggnad av industrilokalerna med höglager.

I gällande detaljplan från 1981 tillåts en byggnadshöjd på 10,6 meter. I ändringen av detaljplanen föreslås att den ändras till 27 meter inom del av fastigheten Listen 21. Detaljplanen justeras även så att den befintliga tillbyggnaden som idag är cirka 16 meter blir planenlig. Höjden bedöms som lämplig utifrån områdets karaktär och bedöms inte påverka stadsbilden negativt. Till grund för bedömningen ligger en modellstudie, genomgång av kulturhistoriskt underlag och en beskrivning av områdets karaktär.

Planförslaget har varit på granskning från den 12 februari till den 1 mars 2026. Inkomna yttranden finns sammanställda och bemötta i *granskningsutlåtandet.* Efter granskningen har inga förändringar gjorts i planförslaget.

Planarkitekt Anna Josephson redovisar ärendet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2026-03-09
- Beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott om planuppdrag (§133 2025-08-25)
- Beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott om samråd (§170 2025-11-10)
- Beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott om granskning (§16 2026-01-26)
- Planbeskrivning, upprättad 2025-10-27 senast reviderad 2026-03-09
- Plankarta, upprättad 2025-10-27, senast reviderad 2026-03-09
- Samrådsredogörelse
- Granskningsutlåtande
- Undersökning om betydande miljöpåverkan
- Fastighetsförteckning, 2025-10-24

Arbetsutskottets förslag

Kommunstyrelsen föreslås anta ändringen av detaljplanen för Brogårds industriområde.

§ 39

Ärendenr KLF 2025/214

Beslutet skickas till

Planavdelningen
Tekniska kontoret

§ 40 Ärendenr KLF 2025/223

Medborgarservice tillsyn före och efter daglig verksamhet

Kommunstyrelsens beslut

Förlänga den tillfälliga finansieringen för tillsyn före och efter daglig verksamhet enligt kommunstyrelsen §94 2025-06-18 tom. 2026-12-31. 250 000 kr tillförs vård och omsorgsnämnden och finansieras genom ianspråktagande av kommunstyrelsens utvecklingsreserv.

Frågan om varaktig finansiering hanteras i budgetberedningen.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2025-06-18 om tillsyn före och efter daglig verksamhet under prövotid augusti – december 2025.

”Kommunstyrelsen beslutar att införa tillsyn före och efter daglig verksamhet under provperioden augusti till december 2025 enligt följande:

Tillsyn erbjuds på daglig verksamhet utifrån behov under tiderna 06.30-08.30 samt 15.30-17.30 alla dagar daglig verksamhet har öppet. Vilken daglig verksamhet som utför tillsyn kan variera.

Tillsyn får endast nyttjas när föräldrar studerar eller förvärvsarbetar så länge den unga vuxne med biståndsbeslut om daglig verksamhet bor kvar hemma hos föräldrar. Maximalt 2 år efter studenten. Den totala tiden för daglig verksamhet samt tillsynen får maximalt uppgå till 9 timmar per dag.

Behov av tider för tillsyn ska överlämnas minst sex veckor i förväg till verksamheten på angivet sätt.

Tillsyn före och efter daglig verksamhet är förenad med en avgift motsvarande Vetlanda kommuns avgift för fritidshem. Plats för tillsyn reserveras per halvår och alla månader är förenade med avgift oavsett om medborgaren nyttjar sin plats eller inte.

Ansökan om tillsyn görs till vård- och omsorgsförvaltningens mejlbrevlåda. Funktionschef för funktionshinderomsorgen beslutar om ansökan beviljas eller avslås utifrån beslutat upplägg.

Kostnaden under provperioden, 290 tkr tillförs vård- och omsorgsnämnden och finansieras genom ianspråktagande av kommunstyrelsens utvecklingsreserv.”

Kommunstyrelsen beslutade 2026-02-04, §12 om förlängning av provperioden till och med 2026-06-30 och nu föreslås ytterligare förlängning till och med 2026-12-31. Frågan om varaktig finansiering hanteras i budgetberedningen.

Funktionschef Emelia Rambrandt redovisar en utvärdering av ärendet.

§ 40 Ärendenr KLF 2025/223

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-18
Kommunstyrelsen 2026-02-04, §12 och 2025-06-18, §94

Arbetsutskottets förslag

Förlänga den tillfälliga finansieringen för tillsyn före och efter daglig verksamhet enligt kommunstyrelsen §94 2025-06-18 tom. 2026-12-31. 250 000 kr tillförs vård och omsorgsnämnden och finansieras genom ianspråktagande av kommunstyrelsens utvecklingsreserv.

Yrkanden

Monica Samuelsson (KD) tillstyrker arbetsutskottets förslag samt föreslår att frågan om varaktig finansiering hanteras i budgetberedningen.

Daniel Berner (C), Glenh Zachrisson (S) och Carina Bardh (VF) tillstyrker arbetsutskottets förslag tillsammans med Monica Samuelssons tilläggsförslag.

Beslutet skickas till

Vård- och omsorgsnämnden
Ekonomikontoret

§ 41 Ärendenr KLF 2026/106

Övergripande kompetensförsörjningsstrategi

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar den kommunövergripande strategin för kompetensförsörjning enligt bilaga.

Ärendebeskrivning

Kommunen står inför betydande kompetensutmaningar där demografiska förändringar, ökade välfärdsbehov och hård konkurrens om arbetskraft gör det nödvändigt att stärka det strategiska arbetet med kompetensförsörjning. För att möta dessa utmaningar har en kompetensförsörjningsstrategi tagits fram utifrån SKRs och de fackliga organisationernas avsiktsförklaring (samordnat av välfärdens partsråd VPR), centralt förtroendevalda över partigränserna antagna Actionplan för välfärdens kompetensförsörjning, vilka utgår från *SKR:s nio strategier för kompetensförsörjning och Aruba-modellen*. Dessa betonar att använda kompetensen rätt, arbeta med friskfaktorer, stärka ledarskapet, rekrytera bredare och främja utveckling och omställning. Strategin syftar till att skapa hållbara arbetsplatser, säkerställa rätt kompetens på rätt plats och utveckla verksamhetsnära arbetssätt för att möta framtidens behov.

Kommunstyrelsen antar den kommunövergripande strategin för kompetensförsörjning enligt förslag och delegerar vidare ut till samtliga nämnder enligt reglemente gällande personalpolitik.

HR-chef Therese Ekbladh och HR-strateg Eva Hjärtberg redovisar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-04
Bilaga 1 Strategisk kompetensförsörjning, kommunövergripande strategi.

Arbetsutskottets förslag

Kommunstyrelsen antar den kommunövergripande strategin för kompetensförsörjning enligt bilaga.

Yrkanden

Monica Samuelsson (KD) yrkar på att skrivning på möjliga interna karriärvägar lyfts fram redan i dokument strategi kompetensförsörjning.

Hans Svensson (KD), Glenh Zachrisson (S) och Carina Strömbäck (S) tillstyrker Monica Samuelssons yrkande.

§ 41 Ärendenr KLF 2026/106

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag och Monicas Samuelssons yrkande. Han finner att kommunstyrelsen antar arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs

Ordföranden föreslår följande propositionsordning, vilken kommunstyrelsen godkänner:
Ja-röst för arbetsutskottets förslag.
Nej-röst för Monica Samuelssons förslag.

Omröstningsresultat

Med 7 ja-röster och 6 nej-röster beslutar kommunstyrelsen enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstningslista

Ledamot	Ja-röst	Nej-röst
Robin Wallén Nilsson (M)	X	
Jan Johansson (VF)	X	
Cecilia Rylander (VF)	X	
Carina Bardh (VF)	X	
Mikael Loberg (SD)	X	
Arne Zetterberg (SD)	X	
Carina Wall (M)	X	
Glenh Zachrisson (S)		X
Carina Strömbäck (S)		X
Lennart Lööw (S)		X
Monica Samuelsson (KD)		X
Hans Svensson (KD)		X
Daniel Berner (C)		X

Beslutet skickas till

HR-kontoret

Sammanträdet ajourneras kl. 15.33-15.44.

§ 42 Ärendenr KLF 2025/47

Dispens från kravet om elva timmars dygnsvila AB§13 mom. 5 och bilaga J, assistansgrupp 50014

Kommunstyrelsens beslut

Förlängning av dispens för arbetsgrupp 50014 från AB§13 och bilaga J beslutas gälla under ett år.

Ärendebeskrivning

Ärende 50014 är en brukare som lever ett aktivt liv med önskemål om mycket aktiviteter och resor tillsammans med vänner och familj. Efter att kravet om 11 timmars dygnsvila tillkom fick brukarens aktiviteter begränsas och anpassas på ett sätt som påverkade brukaren negativt. Anpassningarna och begränsningarna fick ske i form av att aktiviteterna blev tidsbegränsade och ibland inte kunde genomföras.

Sedan ett år tillbaka har brukaren omfattats av dispens från AB§13 och bilaga J. Dispensen har gett goda effekter utifrån brukarens perspektiv och utvärdering visar att en förlängning är enda alternativet för att möta brukarens önskemål om aktiviteter i vardagen och livet.

Biståndsbeslut i enlighet med Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ska säkerställa att den verksamhet som bedrivs främjar jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet i samhällslivet. Målet ska vara att den enskilde får möjlighet att leva som andra (§5 LSS).

Den enskilde ska kunna ta del av kultur samt fritidsaktiviteter på samma villkor som andra i samhällslivet. Vård- och omsorgsförvaltningen har tillsammans med HR- kontoret genomfört en omfattande utredning och säkerställt att inga andra rimliga åtgärder kan vidtas för att kunna tillgodose brukarens rättigheter.

Beslut om dispens ska fattas på kommunens högsta ledningsnivå. Ett beslut om dispens gäller under begränsad tid, dock som längst 12 månader i taget.

Vård- och omsorgsförvaltningen tillsammans med HR-kontoret bedömer att alla andra alternativ än dispens från AB §13 samt bilaga J har uttömts.

I detta fall görs bedömningen att det är rimligt att fatta beslut om förlängning av dispens från AB §13 i 12 månader för att sen utvärdera om ytterligare förlängning är aktuell.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-11
Vård- och omsorgsnämnden 2026-02-26, § 18
Uppgifter som ska lämnas i samband om begäran av dispens
Riskbedömning

§ 42 Ärendenr KLF 2025/47

Arbetsutskottets förslag

Förlängning av dispens för arbetsgrupp 50014 från AB§13 och bilaga J beslutas gälla under ett år.

Beslutet skickas till

Vård- och omsorgsnämnden
HR-kontoret

§ 43 Ärendenr KLF 2026/107

Kommunövergripande möbelmagasin - daglig verksamhet

Kommunstyrelsens beslut

Hänskjuta frågan om möbelmagasin till budgetberedningen.

Ärendebeskrivning

Möbelhantering och då särskilt tillvaratagande av möbler i samband med förändrade behov i verksamheterna. Funktionsstödsverksamheten inom vård och omsorg har tittat på möjligheten att etablera en verksamhet. Aktivitetskravet för personer med försörjningsstöd kan också bli en del av en sådan verksamhet vilket då skulle öka omfattningen. Vård- och omsorgsnämnden har godkänt uppstart av en möbelverksamhet inom funktionsstöd förutsatt finansiering av verksamheten. Lokalkostnader är ännu inte utredda, tidigare Borokontoret i Landsbro är tänkt som lokal.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-18
Vård och omsorgsnämnden 2026-02-26, § 23
Tjänsteskrivelse vård- och omsorgsförvaltningen 2026-02-12

Arbetsutskottets förslag

Hänskjuta frågan om möbelmagasin till budgetberedningen.

Yrkanden

Lennart Lööw (S) yrkar på att frågan hänskjuts till vård- och omsorgsnämnden för att arbeta vidare med frågan.

Carina Strömbäck (S) och Glenh Zachrisson (S) tillstyrker Lennart Lööws förslag.

Carina Bardh (VF), Jan Johansson (VF), Mikael Loberg (SD) och Cecilia Rylander (VF) tillstyrker arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och Lennart Lööws förslag. Han finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

Budgetberedningen
Vård- och omsorgsnämnden

§ 44 Ärendenr KLF 2026/115

Prognos per februari 2026

Kommunstyrelsens beslut

Upprättad prognos per februari 2026 godkänns.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens verksamheter redovisar en avvikelse med -1 800 tkr vilket bland annat innehåller en ej budgeterad kostnad för elstöd till Arenabolaget.

Tekniska nämnden, kultur- och fritidsnämnden och miljö- och byggnämnden visar totalt sett inte några stora avvikelser mot budget.

Barn- och utbildningsnämndens februariprognos för 2026 visar ett beräknat resultat om -2,5 mnkr. Verksamheterna, exklusive gymnasiet, förväntas sammantaget redovisa ett överskott på 2,5 mnkr. Gymnasieverksamheten prognostiserar däremot ett underskott om -5,0 mnkr, vilket främst förklaras av högre kostnader gentemot Höglandsförbundet än vad som budgeterats.

Vård-och omsorgsnämndens prognos per februari visar på ett underskott mot budget med -3 000 tkr. Avvikelsen är kopplad till extra nattbemanning inom hemtjänsten, lägre intäkter inom särskilt boende, ökade kostnader för hjälpmedel samt vissa tjänster inom hälso- och sjukvård.

Budgetavvikelsen för socialnämnden prognosticeras till -5 000 tkr. Placering barn och unga ser i nuläget ut att kunna generera ett underskott på både familjehemsplaceringar och HVB-placeringar. Vidare är utfallet för VINR högt och kravet på beslut om placering av medföljande barn innebär tillkommande kostnader.

Finansförvaltningens prognos per februari 2026 visar på ett överskott om 11 700 tkr.

Det beräknade årsresultatet uppgår till 31 200 tkr och investeringsvolymen till 198 444 tkr.

Ekonomichef Andreas Eliasson och redovisningschef Therese Petersson redovisar prognosen.

Beslutsunderlag

Prognos per februari 2026

Arbetsutskottets förslag

Kommunstyrelsen föreslås godkänna upprättad prognos per februari 2026.

Beslutet skickas till

Ekonomikontoret

§ 45 Ärendenr KLF 2025/414

Arkivutredning

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet hänskjuts till budgetberedningen för vidare beredning.

Ärendebeskrivning

Vetlanda museum har ett omfattande behov av ändamålsenliga arkivlokaler för långsiktigt bevarande av sina samlingar. Kommunstyrelsens arbetsutskott har därför tidigare uppdragit åt tekniska nämnden och kultur- och fritidsnämnden att utreda möjliga lösningar, inklusive ombyggnation av befintliga lokaler samt nybyggnation.

Fyra alternativ har analyserats:

1. Ombyggnation av Broby 8:71 – erbjuder tillräcklig yta men är kostsam och inte fullt ändamålsenlig. Investeringskostnad 40–50 mnkr.

2. Kulturslottet hus 05 – långsiktig lösning – centralt belägen men tekniskt och byggnadsmässigt begränsad. Investeringskostnad 22 mnkr.

3. Kulturslottet hus 05 – begränsad lösning – låg kostnad men begränsad funktionalitet. Investeringskostnad 8 mnkr.

4. Nybyggnation – innebär hög initial investering men ger en skräddarsydd, hållbar och framtidssäkrad lösning. Investeringskostnad 38 mnkr.

Utredningen visar att nybyggnation är det mest hållbara alternativet, både ur funktionellt, tekniskt och strategiskt perspektiv. Utredningen föreslår att Kulturslottet anpassas som en mellansiktig lösning och att nybyggnation planeras som ett framtida mål.

Beslutsunderlag

Tekniska nämnden § 13, 2026-01-29
Kultur- och fritidsnämnden § 15, 2026-02-17
Utredning arkivlokaler, 2025-12-01
Bilaga 1 - Ytbehovsanalys för Vetlanda museum, 2025-12-01
Bilaga 2 - Byggnadsinventering Broby 8_71, 2025-12-01
Bilaga 3 - Materialinventering Broby 8_71, 2025-12-01

Arbetsutskottets förslag

Ärendet hänskjuts till budgetberedningen för vidare beredning.

§ 45

Ärendenr KLF 2025/414

Beslutet skickas till

Budgetberedningen
Tekniska nämnden
Kultur- och fritidsnämnden

§ 46 Ärendenr KLF 2026/67

Kommunarkivets årsrapport 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunarkivets årsrapport för 2025 godkänns.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet i Vetlanda kommun. Årsrapporten är en sammanfattande beskrivning över det arbetet och aktiviteter som gjorts när det gäller de åtaganden kommunstyrelsen har enligt arkivlagen och kommunens arkivpolicy.

Årsrapportens syfte är att ge en inblick i kommunarkivets arbete 2025. Rapporten tar i stora drag upp de arbetsuppgifter, projekt och förändringar som skett under året, samt vilka aktiviteter som planeras för år 2026. Rapporten informerar också om rådande klimat i kommunarkivets arkivlokaler.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-17
Kommunarkivets årsrapport 2025

Arbetsutskottets förslag

Godkänna kommunarkivets årsrapport för 2025.

Beslutet skickas till

Arkivarie

§ 47 Ärendenr KLF 2026/93

Verksamhetsrapport för Konsument Höglandet 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner rapporten.

Ärendebeskrivning

Vetlanda kommun har avtal om konsumentvägledning med Nässjö kommun, Konsument Höglandet. Verksamheten omfattar:

- Budgetrådgivning
- Skuldrådgivning inklusive frivilliga uppgörelser
- Råd och stöd före, under och efter skuldsanering
- Informationsinsatser för att öka kännedomen om verksamheten

Rådgivningen erbjuds på svenska, engelska och arabiska.

Verksamheten bemannas av tre rådgivare med en sammanlagd arbetstid på 120 timmar per vecka. Rådgivningen bedrivs i Stadshuset i Nässjö samt i lokaler som anvisats av respektive avtalskommun. De flesta sökande kontaktar rådgivningen på eget initiativ eller via anhöriga.

Under 2025 har Konsument Höglandet handlagt 107 ärenden för Vetlanda kommun, vilket är en ökning från 2024 med 37 %. Det är något fler män än kvinnor som söker konsumentrådgivning. De vanligaste ärendena handlar om fordon, boende och telekom.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-11
Verksamhetsrapport för Konsument Höglandet 2025

Arbetsutskottets förslag

Kommunstyrelsen godkänner rapporten.

Beslutet skickas till

Konsument Höglandet

§ 48 Ärendenr Diarieenhet Dnr

Anmälan av utskottsprotokoll (delegationsbeslut)

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Följande utskottsprotokoll anmäls, delvis innehållande delegationsbeslut:

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-02-23 och 2026-03-09.

---

§ 49 Ärendenr Diarieenhet Dnr

Meddelanden

Kommunstyrelsens beslut

Följande meddelanden noteras till protokollet.

Protokoll AB Industrilokaler 2026-02-19
KLF 2026/88

Protokoll Kommunalt forum 2026-02-20
KLF 2026/101

Protokoll Witalabostäder AB 2026-02-19
KLF 2026/87

Granskning - Styrning av kvalitet i särskilt boende i Vetlanda kommun, 2025
Svar på revisionsrapport – vård- och omsorgsnämnden
KLF 2026/34

Protokoll kommunala pensionärsrådet 2026-02-25
KLF 2026/123

Östanå i Vetlanda Fastighets AB, protokoll, 2026-03-10
KLF 2026/130

Magasinsgatan i Vetlanda Fastighets AB, protokoll, 2026-03-10
KLF 2026/131

Hammarbandet 1 AB, protokoll, 2026-03-10
KLF 2026/132

Vetlanda Stadshus AB, protokoll, 2026-03-10
KLF 2026/133

Beslut utbetalning av ersättning till kommuner 2026
Länsstyrelsen i Jönköpings län
KLF 2026/136

Tillsyn över Höglandets överförmyndarnämnd
Länsstyrelsen Östergötland
KLF 2026/137

Protokoll Höglandsförbundet direktionen 2026-03-13
KLF 2026/139

---

§ 50 Ärendenr KLF 2026/119

Lokalförsörjning hyra Björnen 1

Kommunstyrelsens beslut

En ny utredning utförs med sikte på att ordna lämpliga lokaler för socialförvaltningen och överförmyndarverksamheten, främst inom stadshuset, men också lärcentrums lokaler bör ses över utöver andra möjliga alternativ.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen bedriver idag sin verksamhet i flera geografiskt åtskilda lokaler. Socialförvaltningens lokalfråga har lyfts vid flera tillfällen under de senaste åren. I dessa underlag har det konstaterats att nuvarande lokalisering innebär brister ur verksamhets-, arbetsmiljö- och säkerhetsperspektiv. Varken Stadshuset, Vita huset eller Gröna huset uppfyller dagens krav på säkerhet och sekretess, samtidigt som den geografiska splittringen försvårar samverkan mellan olika verksamhetsgrenar. Det kan också konstateras att många kontorsutrymmen står oanvända stora delar av dagen då medarbetare möter klienter och samarbetspartners på andra arenor samt då flera medarbetare arbetar på distans någon dag per vecka.

En etablering av Socialförvaltningen i Björnen 1 innebär en viss besparing i externa hyreskontrakt för Vetlanda kommun. En flyttkedja möjliggörs där flera kommunala verksamheter kan omlokaliseras från externt hyrda och mindre ändamålsenliga lokaler till Stadshuset, vilket stärker både resurseffektivitet och långsiktig lokalplanering.

Sammantaget ger en förändring på redovisade externa hyror en mindre besparing på 465 000 kronor per år. Socialförvaltningen har ett behov av samlade, flexibla och säkra lokaler som stödjer nya arbetssätt och en mer tillgänglig socialtjänst. Vidare bedöms en samlad lokalisering kunna ge positiva effekter för såväl verksamhetens kvalitet som kommunens samlade lokalförsörjning.

Socialchef Nina Bjelke redovisar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-10
Möjligheter vid en flytt av socialförvaltningen 2026-03-09

Barnkonventionen

Ur barnperspektivet innebär en flytt av Socialförvaltningen till Björnen 1 att barn som har kontakt med socialförvaltningen, oavsett om det gäller myndighetsutövning eller öppenvårdsinsatser, kommer att vistas i samma fastighet som vuxna i behov av stöd. Det är en skillnad jämfört med idag, då barn som besöker öppenvården kom till en besöksmiljö endast

§ 50 Ärendenr KLF 2026/119

för barn och deras föräldrar, medans barn som besöker Stadshuset i samband med utredning vistas i en besöksmiljö med blandat klientel.

Björnen 1 har lokaler som möjliggör att skapa en särskild avdelning för barn och familj, med eget väntrum och besöksrum som är avskilda från vuxenavdelningen, vilket minskar risken för att barn ska behöva möta vuxna i potentiellt olämpliga eller hotfulla situationer.

Det är också betydelsefullt att fastigheten har flera utgångar, vilket kan vara avgörande om en situation skulle upplevas som hotfull eller olämplig för barn.

Sammantaget innebär den nya lösningen att barnens behov av skydd, trygghet och anpassade insatser kan tillgodoses. Dock kvarstår utmaningen att barn och vuxna befinner sig i samma fastighet, vilket ställer höga krav på att de avskilda miljöerna verkligen fungerar i praktiken och att alla medarbetare har ett barnfokuserat arbetssätt. Det är viktigt att kontinuerligt följa upp och utvärdera hur dessa miljöer fungerar utifrån ett barnperspektiv.

Yrkanden

Robin Wallén Nilsson (M) föreslår att en ny utredning utförs med sikte på att ordna lämpliga lokaler för socialförvaltningen och överförmyndarverksamheten, främst inom stadshuset, men också lärcentrums lokaler bör ses över utöver andra möjliga alternativ.

Daniel Berner (C), Glenh Zachrisson (S), Carina Strömbäck (S), Lennart Lööw (S), Carina Bardh (VF), Cecilia Rylander (VF), Carina Wall (M), Jan Johansson (VF) , Monica Samuelsson (KD), Mikael Loberg (SD) och Hans Svensson (KD) tillstyrker Robin Wallén Nilssons förslag.

Beslutet skickas till

Tekniska förvaltningen
Socialförvaltningen

§ 51 Ärendenr KLF 2026/112

Ändrad avgift för felparkering

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslå kommunfullmäktige besluta att bötesbeloppen revideras enligt bifogad överträdelselista.

Ärendebeskrivning

Nuvarande bötesbelopp är oförändrade sedan 2018. Det är relevant att bötesbeloppen överensstämmer med närliggande kommuner och syftet är också att minska antalet felparkeringar inom kommunen med avgiftshöjning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-11
Tekniska nämnden 2026-02-26, § 27
Bilaga överträdelselista
Tjänsteskrivelse tekniska nämnden 2025-02-19

Arbetsutskottets förslag

Föreslå kommunfullmäktige besluta att bötesbeloppen revideras enligt bifogad överträdelselista.

---

§ 52 Ärendenr KLF 2026/114

Bidrag till enskild väghållning

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige föreslås besluta att bibehålla nuvarande bidragsnivåer.

Kommunfullmäktige föreslås besluta att kommunstyrelsen tillskjuter 1,5 mnkr till tekniska förvaltningen från utvecklingsreserven, resterande 1,4 mnkr hanteras av tekniska förvaltningens tidigare beslutade budget genom omdisponering för att täcka ökade utgifter.

Ärendebeskrivning

Trafikverket har förändrat ersättningsmodellen för enskilda vägar där man höjt schablonpris för ersättning och samtidigt justerat ner procentsatser för bidrag. I samband med detta bör Vetlanda kommun se över kommunens procentsatser för bidragen på samma sätt.

Gatu/parkchef Björn Wiberg redovisar ärendet.

Beslutsunderlag

Tekniska nämnden 2026-02-26, 26
Tjänsteskrivelse Förändrad ersättningsmodell enskilda vägar.

Yrkanden

Jan Johansson (VF) föreslår:
Att bibehålla nuvarande bidragsnivåer.
Att kommunstyrelsen tillskjuter 1,5 mnkr till tekniska förvaltningen från utvecklingsreserven, resterande 1,4 mnkr hanteras av tekniska förvaltningens tidigare beslutade budget genom omdisponering för att täcka ökade utgifter.

Daniel Berner (C), Carina Bardh (VF), Mikael Loberg (SD), Cecilia Rylander (VF), Lennart Lööw (S), Glenh Zachrisson (S), Carina Strömbäck (S), Hans Svensson (KD) och Monica Samuelsson (KD) tillstyrker Jan Johanssons förslag.

Sammanträdet ajourneras kl. 16.44-16-51.

§ 53 Ärendenr KLF 2026/55

Bokslut 2025, Vetlanda kommun och kommunkoncern, inklusive Personal- och Hållbarhetsbokslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige föreslås besluta att:

- Bokslut 2025 för Vetlanda kommun inklusive sammanställd redovisning för kommunkoncernen godkänns.
- Årets resultat för Vetlanda kommun innebär en ökning av det egna kapitalet med 76 012 925,57 kr.
- Balanskravet för 2025 klaras enligt genomförd balanskravsutredning

Kommunstyrelsens beslut

- De av Vetlanda kommun helägda bolagen under 2025 konstateras ha bedrivit verksamhet som är förenlig med det kommunala ändamålet och inom ramen för de kommunala befogenheter som fastställs för respektive bolag i bolagsordningen.

Ärendebeskrivning

Bokslut för 2025 för Vetlanda kommun och sammanställd redovisning för den kommunala koncernen har upprättats.

Vetlanda kommun och kommunkoncern redovisar ett betydligt bättre resultat för 2025 än föregående år. Resultatet uppgår för kommunens del till 76 (23) mnkr. Resultatnivån är i det närmaste dubbelt så hög som den budgeterade nivån. Den starka resultatförbättringen orsakas främst av de under de senaste åren mycket höga pensionskostnaderna åter är på en betydligt lägre nivå. Förklaringen till den lägre kostnadsbilden är lägre inflation som medför att värdesäkringen av pensionerna inte drivs upp på samma sätt som tidigare. I bokslutet 2025 redovisar enbart två av nämnderna ett underskott mot budget, valnämnden och vård- och omsorgsnämnden, samtidigt som övriga nämnder visar överskott i varierande grad. Sammantaget visar hela nämndorganisationen ett överskott mot budget med 46,7 mnkr. Kommunstyrelsen redovisar ett överskott med hela 30 mnkr vilket främst beror på överskott från löneöversynen och kvarvarande medel i utvecklingsreserven samtidigt som samtliga kontor som sorterar under förvaltningen redovisar positiva budgetavvikelser.
Vård- och omsorgsnämnden redovisar en negativ budgetavvikelse med -4 mnkr vilken främst återfinns inom Särskilda boenden, Hemtjänstorganisationen och inom LSS-området. Till nämndernas summerade avvikelse som uppgår till + 46 mnkr läggs sedan den negativa avvikelsen för Finansförvaltningens som uppgår till -9 mnkr. De största orsakerna till finansförvaltningens negativa utfall är högre pensionskostnader än budgeterat, nedskrivning av anläggningstillgångar samt ett lägre utfall för skatteintäkterna än budgeterat.

§ 53 Ärendenr KLF 2026/55

Under 2025 uppgick de totala nettoinvesteringarna till 168 mnkr vilket kan ställas mot den budgeterade volymen (inklusive ombudget från föregående år) som uppgick till höga 274 mnkr. Detta innebär att genomförandegraden 2025 uppgår till 61%. Med höga investeringar under 2025 nås inte det finansiella målet om helt självfinansierade investeringar under 6 år då finansieringen uppgår till 79% under perioden, trots att resultatet under 2025 var starkt. Orsaken till att målet ändå inte nås är att de mycket starka resultaten under pandemin nu spelar ut sin roll i beräkningen. Även under 2025 har i likhet med de senaste åren skolinvesteringar i olika former varit det som har dominerat.

Balanskravsutredning är genomförd och årets balanskravsresultat uppgår till 74 mnkr. Ingen ytterligare avsättning till resultatutjämningsreserv genomförs.

Med de stora investeringar som är genomförda har trots ett starkt ekonomiskt resultat kassaflödet under året ändå varit negativt då ingen ytterligare upplåning genomförts. Kommunens likvida medel har netto minskat med -15 mnkr. För hela kommunkoncernen inklusive kommunen är kassaflödet -6, vilket innebär att för bolagsdelen i koncernen har kassaflödet varit positivt med +9 mnkr vilket till stor del förklaras av ökad upplåning.

Av de numera tre finansiella målen klarar kommunen att uppfylla två. Resultatmålet och soliditetsmålet uppfylls medan målet om självfinansiering av investeringarna inte klaras.

Resultatet 2025 för den sammanställda kommunkoncernen uppgår till 106 (22) mnkr.
I den sammanställda redovisningen bidrar främst kommunen och Njudung Energi-koncernen till resultatet men Höglandets Räddningstjänstförbund bidrar med ett förhållandevis starkt resultat även för 2025.

Ser man till kommunkoncernens totala låneskuld uppgår den i bokslutet 2025 till 1 796 (1 520) mnkr. Låneskulden har ökat inom Witalabostäder AB, AB Vetlanda Industrilokaler och Vetlanda Stadshus AB.

Höglandets Räddningstjänstförbund där Vetlanda tillsammans med Nässjö är medlems-kommuner har även under 2025 ett positivt resultat som uppgår till 6,6 mnkr.

Kommunstyrelsen ska löpande ha uppsikt över den verksamhet som bedrivs av de kommunala bolagen. Den förstärkta uppsiktsplikten innebär att kommunstyrelsen i årliga beslut för varje bolag ska pröva om verksamheten har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet ska den lämna förslag till fullmäktige om så kallade nödvändiga åtgärder.

Av kommunfullmäktiges fyra beslutade verksamhetsmål är bedömning enligt nedan:

Mål	**Bedömning**
30 000 invånare år 2035	Inte uppfyllt
Service i toppklass	Delvis uppfyllt
Hållbart i alla led	Delvis uppfyllt
Nytänkande och livslångt lärande	Delvis uppfyllt

§ 53 Ärendenr KLF 2026/55

Kommunstyrelsen bedömer att Vetlanda kommuns verksamhet under 2025 har bedrivits med god ekonomisk hushållning. Vi använder våra resurser ansvarsfullt, prioriterar hållbara investeringar och strävar efter en långsiktig ekonomi i balans som inkluderar social och ekologisk hållbarhet. Vi arbetar för att stärka vår ekonomiska ställning och säkerställa en hållbar ekonomisk utveckling. För att hantera ekonomiska utmaningar finns resultatutjämningsreserven som kan användas för att jämna ut negativa resultat under konjunktursvängningar och säkerställa en stabil ekonomi. Slutsatsen om God ekonomisk hushållning dras genom en sammanvägd bedömning av verksamhetsmål och finansiella mål kombinerat med ett starkt resultat

Kommunen har utmaningar inom befolkningsutveckling och kompetensförsörjning. Därför måste vi fortsätta göra Vetlanda attraktivt, erbjuda service i toppklass, behålla och rekrytera medarbetare samt hittar nya smarta sätt att leverera service med social, ekonomisk och ekologisk hållbarhet. De omfattande investeringarna som planeras de kommande åren utgör en utmaning för god ekonomisk hushållning. För att kunna genomföra dessa investeringar krävs antingen högre resultatnivåer eller ökad upplåning.

Ekonomichef Andreas Eliasson, controller Ann-Marie Ståhlgren och HR-strateg Eva Hjärtberg redovisar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-18
Årsredovisning 2025 Vetlanda kommun och kommunkoncern, inklusive Personalbokslut och Miljöbokslut.

Arbetsutskottets förslag

Kommunfullmäktige föreslås besluta att:

- Bokslut 2025 för Vetlanda kommun inklusive sammanställd redovisning för kommunkoncernen godkänns.
- Årets resultat för Vetlanda kommun innebär en ökning av det egna kapitalet med 76 012 925,57 kr.
- Balanskravet för 2025 klaras enligt genomförd balanskravsutredning

Kommunstyrelsen föreslås besluta att:

- De av Vetlanda kommun helägda bolagen under 2025 konstateras ha bedrivit verksamhet som är förenlig med det kommunala ändamålet och inom ramen för de kommunala befogenheter som fastställs för respektive bolag i bolagsordningen.

---

§ 54 Ärendenr KLF 2026/97

Försäljning av Östanå i Vetlanda Fastighets AB

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslå kommunfullmäktige godkänna att Vetlanda Stadshus AB säljer Östanå i Vetlanda fastighet AB till Eksjö hotell och restaurang förvaltning AB för 4 000 000 kr.

Försäljningen görs i enlighet med aktieöverlåtelseavtalet där en del betalas vid tillträde och 3 000 000 kr regleras genom revers.

Ärendebeskrivning

Vetlanda kommun genom Vetlanda Stadshus AB förvärvade 2024 Östanå i Vetlanda fastighets AB som äger Östanå Wärdshus. Syftet med förvärvet var att etablera teknikspåret där och i gamla Team Sportia lokalen. Så blev dock inte fallet, fastigheten Trucken 5 förvärvades för ändamålet och verksamheten är nu etablerad där under namnet Hitech. Eksjö hotell och restaurang förvaltning AB tecknade oktober 2024 avsiktsförklaring om att förvärva bolaget förutsatt möjlighet att utveckla fastigheten. Förutsättningarna finns på plats och överenskommelse om försäljning där betalning sker genom en del kontant och en del genom en revers som betalas under två år. Motivet för en revers är att köparen skall göra stora investeringar för att utveckla fastigheten. Vid Vetlanda Stadshus förvärv värderades fastigheten till 4 500 000 kr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-18
Vetlanda Stadshus AB 2026-03-10, § 8
Aktieöverlåtelseavtal, 2026-03-19
Revers, 2026-03-17
Proforma, 2026-03-16

Yrkanden

Robin Wallén Nilsson (M) föreslår att kommunfullmäktige godkänner att Vetlanda Stadshus AB säljer Östanå i Vetlanda fastighet AB till Eksjö hotell och restaurang förvaltning AB för 4 000 000 kr.

Försäljningen görs i enlighet med aktieöverlåtelseavtalet där en del betalas vid tillträde och 3 000 000 kr regleras genom revers.

Jan Johansson (VF), Mikael Loberg (SD), Cecilia Rylander (VF), Carina Bardh (VF), Carina Wall (M) och Arne Zetterberg (SD) tillstyrker Robin Wallén Nilssons förslag.

Daniel Berner (C) föreslår att kommunfullmäktige godkänner att Vetlanda Stadshus AB säljer Östanå i Vetlanda fastighet AB till Eksjö hotell och restaurang förvaltning AB för 4 700 000 kr. Försäljningen genomförs utan revers.

§ 54 Ärendenr KLF 2026/97

Glenh Zachrisson (S), Lennart Lööw (S), Carina Strömbäck (S), Monica Samuelsson (KD) och Hans Svensson (KD) tillstyrker Daniel Berners förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen. Han finner att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt Robin Wallén Nilssons förslag.

Omröstning begärs

Ordföranden föreslår följande propositionsordning, vilken kommunstyrelsen godkänner:
Ja-röst för Robin Wallén Nilssons förslag.
Nej-röst för Daniel Berners förslag.

Omröstningsresultat

Med 7 ja-röster och 6 nej-röster beslutar kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige enligt Robin Wallén Nilssons förslag.

Omröstningslista

Ledamot	Ja-röst	Nej-röst
Robin Wallén Nilsson (M)	X	
Jan Johansson (VF)	X	
Cecilia Rylander (VF)	X	
Carina Bardh (VF)	X	
Mikael Loberg (SD)	X	
Arne Zetterberg (SD)	X	
Carina Wall (M)	X	
Glenh Zachrisson (S)		X
Carina Strömbäck (S)		X
Lennart Lööw (S)		X
Monica Samuelsson (KD)		X
Hans Svensson (KD)		X
Daniel Berner (C)		X

---

§ 55 Ärendenr KLF 2026/120

Förvärv av aktiebolag som äger fastigheten Trucken 1

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige föreslås godkänna AB Vetlanda Industrilokalers förvärv av nybildat bolag Trucken 1 i Vetlanda AB innehållande fastigheten Trucken 1 i Vetlanda.

Ärendebeskrivning

Vetlanda Industrilokaler har efter förhandlingar blivit erbjudna att förvärva ett nybildat bolag, Trucken 1 i Vetlanda AB, med fastigheten Trucken 1 där MC-guiden bedrivit verksamhet. Syftet med förvärvet är att tillskapa möjligheter för AB Vetlanda Industrilokaler att fullfölja sitt uppdrag enligt ägardirektivet samt genomföra innehållet i bolagets affärsplan för perioden 2025-2028. AB Vetlanda Industrilokaler har vid styrelsemöte 2026-02-19 beslutat förvärva ett nybildat bolag innehållande fastigheten till en köpeskilling om 6 925 000 kr. Köpet finansieras utan upptagande av nya lån.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-13
Protokoll från AB Vetlanda Industrilokalers styrelse 2026-02-19
Vetlanda Stadshus AB 2026-03-10, § 5

Arbetsutskottets förslag

Föreslå kommunfullmäktige godkänna AB Vetlanda Industrilokalers förvärv av nybildat bolag Trucken 1 i Vetlanda AB innehållande fastigheten Trucken 1 i Vetlanda.

---

§ 56 Ärendenr KLF 2026/100

Återbetalning från Höglandsförbundet

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige föreslås att notera information om återbetalning från Höglandsförbundet till protokollet.

Kommunfullmäktige föreslås godkänna avsteg från förbundsordningen gällande återbetalning avseende utbildningssamverkan.

Ärendebeskrivning

Höglandsförbundet har beslutat om återbetalning av överskott som överstiger 1% av omsättningen. En stor del av överskottet är relaterad till lägre pensionskostnader. En del är relaterad till Höglandets utbildningssamverkan där förslaget till återbetalning utgör ett avsteg från förbundsordningen.

”Återbetalning av den del av överskottet på finansen som överstiger 1 procent i resultatnivå 2025 för de verksamheter där samtliga medlemskommuner är med enligt befolkningstalet för budget 2025.

Återbetalning av den del av överskottet på finansen som överstiger 1 procent i resultatnivå 2025 för Höglandets utbildningssamverkan efter folkmängd i aktuell åldersgrupp vid ingången av året före räkenskapsåret för de fyra kommuner som ingår i utbildningssamverkan.

Återbetalning av utbildningssamverkans resultat fördelas i förhållande till elevintäkter från respektive medlemskommun samt i relation till anslagsfinansieringen eller folkmängd där så är tillämpligt.

Totala belopp som återbetalas till Aneby 168 tkr, Eksjö -17 tkr, Nässjö 2 916 tkr, Sävsjö 1 327 tkr och Vetlanda 3 942 tkr samt sända beslutet till medlemskommunerna för att godkänna avsteg från förbundsordningen för den del som inte avser finansen.”

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-12
Höglandsförbundet, direktionen 2026-02-19, § 17
Tjänsteskrivelse från Höglandsförbundet 2026-02-12

Arbetsutskottets förslag

Föreslå kommunfullmäktige att notera information om återbetalning från Höglandsförbundet till protokollet.

Föreslå kommunfullmäktige godkänna avsteg från förbundsordningen gällande återbetalning avseende utbildningssamverkan.

§ 56 Ärendenr KLF 2026/100

Yrkanden

Hans Svensson (KD) tillstyrker arbetsutskottets förslag.

---

§ 57 Ärendenr KLF 2026/8

Tranås kommuns ansökan om medlemskap i Höglandsförbundet

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige föreslås godkänna Tranås kommuns ansökan om att bli medlem av Höglandsförbundet från 1 januari 2027.

Ärendebeskrivning

Att ta in Tranås kommun som ny medlemskommun innebär att Höglandsförbundet får ytterligare resurser, kompetens och större utvecklingsmöjligheter. Det stärker förbundets roll som plattform för samverkan, ökar effektiviteten och ger bättre förutsättningar att möta framtida utmaningar. Dessa effekter kommer dock att uppstå över tid, medan det initialt innebär merarbete för förbundets nuvarande organisation.

Ett starkare förbund är till nytta också för Vetlanda kommun som medlem i förbundet.

I början av 2026 genomfördes samråd i medlemskommunerna, och inga synpunkter inkom till förbundet. Nästa steg är därför att godkänna Tranås kommuns ansökan om medlemskap från och med 1 januari 2027.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-12
Höglandsförbundets tjänsteskrivelse daterad 2026-02-05
Bilaga ansökan om medlemskap i Höglandsförbundet från Tranås 2026-02-05
Ansökan från Tranås daterad 2025-11-06
Tjänsteutlåtande från Tranås kommun daterad 2025-09-30
Rapport risk och konsekvensanalys Höglandsförbundet för Tranås kommun daterad 2026-01-26
Beslut Ks Eksjö ang. samråd 2026-01-27, § 2
Direktionens beslut 2026-01-30, § 9

Arbetsutskottets förslag

Föreslå kommunfullmäktige godkänna Tranås kommuns ansökan om att bli medlem av Höglandsförbundet från 1 januari 2027.

Yrkanden

Monica Samuelsson (KD), Glenh Zachrisson (S) och Carina Bardh (VF) tillstyrker arbetsutskottets förslag.

---

§ 58 Ärendenr KLF 2026/141

Anställning av miljö- och byggchef

Kommunstyrelsens beslut

Vetlanda kommun anställer Fredrik Holmqvist som miljö- och byggchef från och med 1 juli 2026.

Ärendebeskrivning

Ett antal rekryteringsgrupper har deltagit i arbetet med att rekrytera en miljö- och byggchef efter Eva-Lott Karlsson. Arbetet har resulterat i förslaget att Fredrik Holmqvist anställs som ny miljö- och byggchef i Vetlanda kommun. Förhandlingar har genomförts med de fackliga organisationerna.

Kommundirektör Magnus Färjhage ger en muntlig redovisning av ärendet.

Yrkanden

Robin Wallén Nilsson (M) föreslår att Fredrik Holmqvist anställs som ny miljö- och byggchef från och med 1 juli 2026.

Beslutet skickas till

Miljö- och byggnämnden
HR-kontoret/löner