



Barn- och utbildningsnämnden

Plats och tid	KS-salen, kl. 13.30 till 16.24
Beslutande	Annelie Andersson (M), Patrik Karlsson (VF), Daniel Berner (C), Mikael Hahn (S), Madelene Kohut (S), Marie-Louise Sollin (KD), Mikael Engström (S)
Tjänstgörande ersättare	Anna Sognefur (VF), Pontus Hägneryd (M), Tobias Sandlund (SD)
Övriga deltagare	Agneta Lindberg (S), Christina Moths (C), Irene Lövgren (KD), Mattias Zidén Duberg (M), Mikael Reinikainen (VF) Henrik Wågesson, skolchef Jonas Gunnarsson, verksamhetsutvecklare Ola Ugarp, verksamhetschef Vetlanda Lärcentrum § 61 Rodhe Jonsson, utvecklingsstrateg § 62 Henrik Bjarnbäck, verksamhetschef stöd och utveckling § 64 Eva Svensson, ekonom § 67
Utses att justera	Marie-Louise Sollin
Justeringens plats och tid	Barn- och utbildningskansliet 2025-06-09
Underskrifter	

Sekreterare	_____	Paragrafer 56-67
	Jonas Gunnarsson	

Ordförande	_____
	Annelie Andersson

Justeringsperson	_____
	Marie-Louise Sollin

Anslag av protokollet

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

Datum när protokollet publiceras:	2025-06-10
Datum när anslaget tas bort:	2025-07-01
Förvaringsplats för protokollet:	Barn- och utbildningskansliet



Föredragningslista

§ 56	Val av justerare	
§ 57	Fastställande av dagordning	
§ 58	Meddelanden	
§ 59	Rapport från kontaktpolitiker	
§ 60	Information från förvaltningen	
§ 61	Kvalitetsgranskning av utbildningar inom komvux	2025/130
§ 62	Uppföljning av verksamhetsplan	2025/206
§ 63	*Policy för internhyra	2025/179
§ 64	Remiss avveckling av studiestartsstödet	2025/178
§ 65	Timplan för grundskolan läsåret 2025/26	2025/177
§ 66	Revidering av delegationsordningen	2025/171
§ 67	Prognos per april 2025	2025/181

*Omedelbar justering.



§ 56

Ärendenr

Val av justerare

Beslut

Marie-Louise Sollin väljs till justerare.



§ 57

Ärendenr

Fastställande av dagordning

Beslut

Dagordningen fastställs.



§ 58

Ärendenr

Meddelanden

Beslut

Redovisningen av meddelanden godkänns.

Ärendebeskrivning

Redogörelse för bland annat beslut fattade enligt delegationsordning.

Delegationsbeslut

Anställning av icke-legitimerad förskollärare högst ett år: ärendenummer 2025/197, 2025/198, 2025/199, 2025/188, 2025/189, 2025/190, 2025/191, 2025/196, 2025/192.

Anställning av obehörig lärare under längre tid än sex månader: ärendenummer 2025/180.

Övriga meddelanden

Anmälan om kränkande behandling, diskriminering eller trakasserier.



§ 59

Ärendenr

Rapport från kontaktpolitiker

Inga rapporter från kontaktpolitiker.



§ 60

Ärendenr

Information från förvaltningen

Jonas Gunnarsson, verksamhetsutvecklare informerade om aktuella propositioner och utredningar inom utbildningsområdet.

Därutöver gavs en fördjupad genomgång av propositionen *Skolor mot brott* (Prop. 2024/25:160), som innebär att ett nytt kapitel införs i skollagen från och med 1 juli 2025. Nämnden informerades om bland annat krav på beredskapsplaner vid varje skolenhet, bestämmelser om tillträdesbegränsningar, möjligheten att undersöka elevers väskor, samt skyldigheten att anmäla misstänkta brott till Polismyndigheten. Syftet med regleringen är att stärka skolors säkerhetsarbete och förebygga brott i skolmiljön.

Marie-Louise Sollin (KD) och Irene Lövgren (KD) ställer en fråga till förvaltningen hur elevhälsan arbetar med individuellt stöd till barn och elever, utifrån en debattartikel i Svenska Dagbladet där författarna menar att elevhälsans personal i praktiken främst fungerar som rådgivare till lärare och skolläda, snarare än att arbeta direkt med eleverna. Detta trots att utbyggnaden av elevhälsan ursprungligen motiverades med behovet av att ge individuellt stöd till elever.

Skolchefen redogör för att elevhälsans uppdrag är att arbeta förebyggande och hälsofrämjande, men också att stötta och samtala med enskilda elever. Detta sker bland annat genom de kuratorer och psykologer som är anställda inom elevhälsan. Samtidigt betonar skolchefen att elevhälsan inte ska ersätta hälso- och sjukvården eller den roll som barn- och ungdomspsykiatri (BUP) har.



§ 61

Ärendenr BU 2025/130

Kvalitetsgranskning av utbildningar inom komvux

Beslut

Information noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Ola Ugharp verksamhetschef för Vetlanda Lärcentrum redogör för ärendet.

Skolinspektionen har med stöd av 26 kap. 19 och 20 §§ skollagen (2010:800) genomfört en tematisk kvalitetsgranskning av Vetlanda kommun avseende ansvarstagandet för kommunal vuxenutbildning (komvux) som bedrivs av enskilda utbildningsanordnare. Syftet med denna kvalitetsgranskning är att granska huvudmannens ansvarstagande för kvaliteten i utbildningen inom komvux som bedrivs på entreprenad genom de avtal som ingåtts med enskilda utbildningsanordnare. En viktig del i detta är att granska avtalens roll och funktion i huvudmäns ansvarstagande för utbildningens kvalitet. Granskningen omfattar endast komvux på gymnasial nivå.

Skolinspektionen bedömer att framtagna kvalitetskriterier uppfylls av Vetlanda kommun i följande utsträckning:

Huvudmannen tar i låg utsträckning ansvar för kvaliteten inom komvux på gymnasial nivå som bedrivs på entreprenad.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande områden:

- Huvudmannen behöver utveckla arbetet med att följa upp utbildningens kvalitet på övergripande nivå.
- Huvudmannen behöver utveckla arbetet med att analysera information som samlas in genom uppföljning för att identifiera utvecklingsbehov rörande utbildningens kvalitet.

Beslutsunderlag

Skolinspektionen, beslut, Vetlanda efter kvalitetsgranskning av huvudmannens ansvarstagande för kvalitet i utbildningar inom komvux på entreprenad i Vetlanda kommun.



§ 62

Ärendenr BU 2025/206

Uppföljning av verksamhetsplan

Beslut

Information noteras till protokollet

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsförvaltningen har i enlighet med sitt systematiska kvalitetsarbete tagit fram en verksamhetsplan med fem prioriterade utvecklingsområden. Denna tjänsteskrivelse redovisar nuläge och genomförda insatser inom respektive område. Syftet är att ge nämnden en översiktlig uppföljning av arbetet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Uppföljning av verksamhetsplan

Förslag till beslut

Information noteras till protokollet



§ 63

Ärendenr BU 2025/179

Policy för internhyra

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

1. Att rekommendera kommunstyrelsen att invänta implementeringen av internhyror tills en lokalförsörjningsstrategi är framtagen.
2. Att rekommendera kommunstyrelsen att uppdraget att ta fram en långsiktig plan tilldelas kommunledningsförvaltningen, som i samråd med berörda förvaltningar tar fram en ny process.
3. Att arbetet med att utveckla och revidera gränsdragningslistan sker som ett gemensamt ansvar mellan förvaltningarna, och att gränsdragningslistan inte skall vara ett politiskt dokument

Synpunkter på ärendehantering

Barn- och utbildningsnämnden vill uppmärksamma att ärendehantering i frågan om policy för internhyra har varit bristfällig. Nämnden lämnade ett remissyttrande över det ursprungliga förslaget när det skickades ut på remiss till kommunens nämnder.

Därefter informerades nämnden om att ett reviderat förslag till policy för internhyra hade tagits fram. Ekonomichefen besökte nämndens arbetsutskott och redovisade det reviderade förslaget, enligt uppgift på uppdrag av budgetberedningen. Det reviderade förslaget har dock inte formellt remitterats till barn- och utbildningsnämnden för yttrande, vilket skapar oklarhet kring den formella hanteringen av ärendet.

För att säkerställa att nämndens ställningstagande till det reviderade förslaget dokumenteras och kommuniceras på ett korrekt sätt, har barn- och utbildningsnämnden ändå valt att behandla ärendet som om det vore föremål för en officiell remiss från kommunstyrelsen. Nämnden lämnar därmed ett ovanstående rekommendation som yttrande över det reviderade förslaget till policy för internhyra.

Ärendebeskrivning

Ekonomikontoret har, på uppdrag av budgetberedningen och i samarbete med tekniska kontoret, tagit fram ett förslag till policy för internhyra i Vetlanda kommun. Policyn syftar till att reglera hyresförhållandet mellan tekniska nämnden, som fastighetsägare, och övriga nämnder som nyttjar kommunens lokaler. Även debitering av städtjänster i kommunala lokaler omfattas av modellen.

Målet är att lokalförsörjningen i kommunen ska ske på ett effektivt och affärsmässigt sätt, utifrån verksamheternas behov. Den föreslagna internhyresmodellen ska:



- främja god lokalförsörjning och effektivt utnyttjande av lokaler och ytor,
- öka kostnadsmedvetenheten och bidra till en ökad helhetssyn genom synliggörande av lokalkostnader och nyckeltal, samt
- säkerställa fastigheternas långsiktiga värde.

Modellen är självkostnadsbaserad och ska vara kostnadsneutral. Den omfattar endast interna hyresförhållanden inom kommunen och berör inte externa hyresavtal.

Förslaget har varit ute på remiss till berörda nämnder, vars synpunkter har beaktats i det reviderade förslaget. Det föreslås att internhyresmodellen träder i kraft den 1 januari 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Policy för internhyra 2025-05-28

Tjänsteskrivelse, Policy för interhyra 2025-05-14 (KLF 2024/265)

Utkast policy för interhyra 2025-05-08

Svar angående remiss för policy för interhyra Vetlanda kommun (BU 2024/814)

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

4. Att rekommendera kommunstyrelsen att invänta implementeringen av internhyror tills en lokalförsörjningsstrategi är framtagen.
5. Att rekommendera kommunstyrelsen att uppdraget att ta fram en långsiktig plan tilldelas kommunledningsförvaltningen, som i samråd med berörda förvaltningar tar fram en ny process.
6. Att arbetet med att utveckla och revidera gränsdragningslistan sker som ett gemensamt ansvar mellan förvaltningarna, och att gränsdragningslistan inte skall vara ett politiskt dokument

Synpunkter på ärendehantering

Barn- och utbildningsnämnden vill uppmärksamma att ärendehantering i frågan om policy för internhyra har varit bristfällig. Nämnden lämnade ett remissyttrande över det ursprungliga förslaget när det skickades ut på remiss till kommunens nämnder.

Därefter informerades nämnden om att ett reviderat förslag till policy för internhyra hade tagits fram. Ekonomichefen besökte nämndens arbetsutskott och redovisade det reviderade förslaget, enligt uppgift på uppdrag av budgetberedningen. Det reviderade förslaget har dock



inte formellt remitterats till barn- och utbildningsnämnden för yttrande, vilket skapar oklarhet kring den formella hanteringen av ärendet.

För att säkerställa att nämndens ställningstagande till det reviderade förslaget dokumenteras och kommuniceras på ett korrekt sätt, har barn- och utbildningsnämnden ändå valt att behandla ärendet som om det vore föremål för en officiell remiss från kommunstyrelsen. Nämnden lämnar därmed ett ovanstående rekommendationen som yttrande över det reviderade förslaget till policy för internhyra.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



§ 64

Ärendenr BU 2025/178

Remiss avveckling av studiestartsstödet

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta förvaltningens yttrande över promemorian *Avveckling av studiestartsstödet* (U2025/00711) utan erinran och översända yttrandet till Utbildningsdepartementet.

Ärendebeskrivning

Utbildningsdepartementet har genom remiss hemställt om Vetlanda kommuns synpunkter på promemorian *Avveckling av studiestartsstödet* (U2025/00711). Promemorian innehåller förslag om att avveckla studiestartsstödet från och med den 1 januari 2026, inklusive följdändringar i berörd lagstiftning. Vetlanda kommun har inga invändningar mot de föreslagna förändringarna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Remissvar: Avveckling av studiestartsstödet, Promemoria U2025/00711.

Promemoria U2025/00711 – *Avveckling av studiestartsstödet*, Utbildningsdepartementet, 2025-03-04.

Remissmissiv Promemoria U2025/0711 – *Avveckling av studiestartsstödet*, Utbildningsdepartementet, 2025-03-04.

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta förvaltningens yttrande över promemorian *Avveckling av studiestartsstödet* (U2025/00711) utan erinran och översända yttrandet till Utbildningsdepartementet.

Beslutet skickas till

Utbildningsdepartementet



§ 65

Ärendenr BU 2025/177

Timplan för grundskolan läsåret 2025/26

Beslut

Den gemensamma timplanen för grundskolans samtliga skolor i Vetlanda kommun för läsåret 2025/26 fastställs enligt bilaga.

Ärendebeskrivning

För att säkerställa en likvärdig utbildning inom grundskolan i Vetlanda kommun fastställs årligen en gemensam timplan för samtliga skolor. Timplanen utgår från de nationella kraven enligt skollagen och skolförordningen samt möjligheterna till anpassning inom ramen för skolans val. För läsåret 2025/26 föreslås inga förändringar i totala antalet undervisningstimmar, men mindre justeringar har gjorts i fördelningen mellan ämnesgrupper för att främja målpuppfyllelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Timplan för grundskolan läsåret 2025/26

Bilaga, Timplan för grundskolan läsåret 2025/26

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Den gemensamma timplanen för grundskolans samtliga skolor i Vetlanda kommun för läsåret 2025/26 fastställs enligt bilaga.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef förskola och grundskola.



§ 66

Ärendenr BU 2025/171

Revidering av delegationsordningen

Beslut

Att revideringen av delegationsförteckningen för barn- och utbildningsnämnden godkänns, med följande förändringar:

DJ7: Beslut om ansökan att bedriva korta yrkeshögskoleutbildningar upp till 99 YH-poäng (20 veckor), delegeras till verksamhetschef för Vetlanda lärcentrum.

DJ8: Beslut om ansökan att bedriva yrkeshögskoleutbildningar över 99 YH-poäng (över 20 veckor) delegeras till barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott.

Den reviderade delegationsförteckningen träder i kraft den 1 juli 2025.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har under våren gjort en översyn av nuvarande delegationsförteckning utifrån hanteringen av ansökningar för yrkeshögskoleutbildningar. Nämnden får enligt kommunallagens 6 kap 37§ och 7 kap 5§, uppdra åt, ledamot, ersättare, utskott eller tjänsteman hos kommunen, att på nämndens vägnar besluta i viss grupp av ärenden.

För att effektivisera handläggningen av ärenden som rör ansökningar om yrkeshögskoleutbildningar föreslår förvaltningen en uppdelning, där ansökningar om kortare utbildningar delegeras till verksamhetschefen för Vetlanda Lärcentrum.

Däremot föreslår förvaltningen att beslut om längre yrkeshögskoleutbildningar, det vill säga utbildningar som överstiger 20 veckor och 99 YH-poäng, ska fattas av nämndens arbetsutskott. Anledningen är att sådana utbildningar kan medföra större kostnader och därmed ha större påverkan på budgeten.

I dagsläget är dessa ärenden inte delegerade, vilket innebär att beslut i sådana fall måste fattas av nämnden i sin helhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Revidering av delegationsförteckning

Delegationsförteckning

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Att revideringen av delegationsförteckningen för barn- och utbildningsnämnden godkänns, med följande förändringar:

DJ7: Beslut om ansökan att bedriva korta yrkeshögskoleutbildningar upp till 99 YH-poäng (20 veckor), delegeras till verksamhetschef för Vetlanda lärcentrum.



DJ8: Beslut om ansökan att bedriva yrkeshögskoleutbildningar över 99 YH-poäng (över 20 veckor) delegeras till barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott.

Den reviderade delegationsförteckningen träder i kraft den 1 juli 2025.

Beslutet skickas till

Skolchef.



§ 67

Ärendenr BU 2025/181

Prognos per april 2025

Beslut

Prognos per april 2025 godkänns.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämndens prognos per april visar en avvikelse på -2 000 tkr i förhållande till budget.

Förskoleverksamheten prognostiserar ett negativt utfall på -1 200 tkr på grund av minskade statsbidrag jämfört med budget. Antalet barn i den kommunala verksamheten har minskat med 100 barn jämfört med 2024, vilket innebär mindre budgetmedel till förskolan för innevarande kalenderår. Vi har under år 2024 och år 2025 minskat totalt 240 barn i den kommunala förskolan. Ett omfattande och utmanande arbete pågår för att organisera verksamheten efter det minskade barnantalet.

Förskoleklass, grundskola och fritidshem förväntas ha en budget i balans vid årets slut. Antalet elever med komplexa behov har ökat, vilket har krävt extra stöd på vissa skolor. I dagsläget ryms dessa kostnader inom tilldelad budget. Det finns dock en osäkerhet kring höstens intäkter och kostnader avseende interkommunala ersättningar samt ersättningar till privata utförare.

Kulturskolan prognostiserar ingen avvikelse mot budget.

Gymnasieverksamheten noterar en budgetavvikelse på -2 000 tkr till följd högre kostnader från Höglandsförbundet än budgeterat. Det finns en osäkerhet kring kostnaderna för köp av huvudverksamhet från Höglandsförbundet, bland annat till följd av höstens elevantal.

Anpassad grundskola har fått ett budgettillskott på grund av fler elever med stora behov, vilket kräver mer resurser. Budgeten förväntas vara i balans vid årets slut.

Vuxenutbildningen noterar ingen avvikelse mot budget.

Den centrala elevhälsan redovisar ett överskott på 1 300 tkr, främst på grund av vakanta tjänster.

Skolskjutskostnaderna är en stor budgetpost som är svår att prognostisera tidigt på året. Kostnaderna ligger inom budget efter årets första 4 månader och vi ser ingen avvikelse i dagsläget.

Den centrala ledningsorganisationen och central administration förväntas ha en budget i balans vid årets slut.

Ett fortlöpande och medvetet arbete pågår inom verksamheterna för att organisera personalen i förhållande till tilldelad budget och därmed uppnå en budget i balans. Barn- och utbildningsnämnden har en betydande intäkt på 60 mnkr i riktade statsbidrag från Skolverket.



Vi följer statsbidragen kontinuerligt både för innevarande år och kommande år, då statsbidragens storlek i hög grad påverkar antalet anställda i verksamheterna.

Beslutsunderlag

Prognos per april 2025, barn- och utbildningsnämnden.

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Prognos per april 2025 godkänns.